

Aviso n.º 01/C06-i01.01/2022

**GUIA DE ACESSO AO
TERMO DE ACEITAÇÃO E DOCUMENTOS DE SUPORTE**

Revisão 4 Data 02/07/2024

1. Aceder aos Projetos Submetidos:

PRR Plano de Recuperação e Resiliência SIGA - Beneficiário Final

Início Beneficiário Despesas Pagamentos Projetos Administração

Projetos

Candidaturas

Projetos Submetidos

2. Escolher o Projeto que pretende através da Lupa:

Projetos

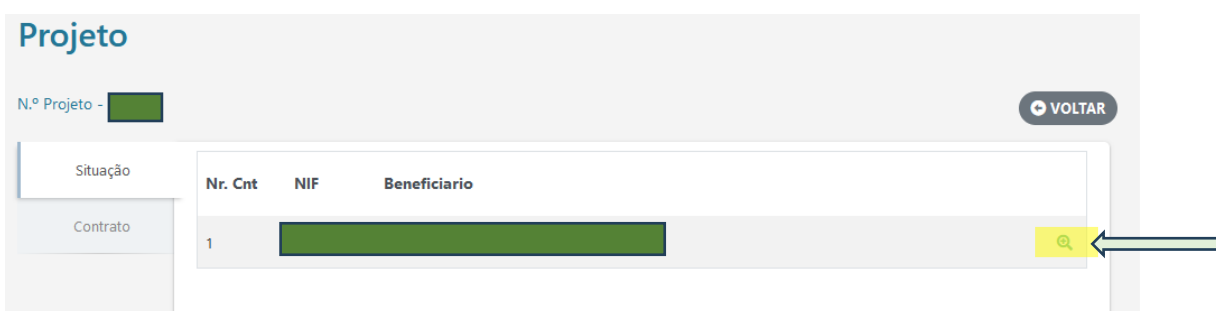
VOLTAR

Nº Projeto	Aviso	Data Cand.	NIF	Nome	Investimento	T
	01/C06-i01.01/2022	2023-11-09			1.199.994,38	
	01/C06-i03.01/2022	2022-11-15			330.000,00	
	01/C06-i01.01/2022	2022-08-31			1.331.292,89	
	01/C06-i01.01/2022	2022-08-31			1.181.071,19	

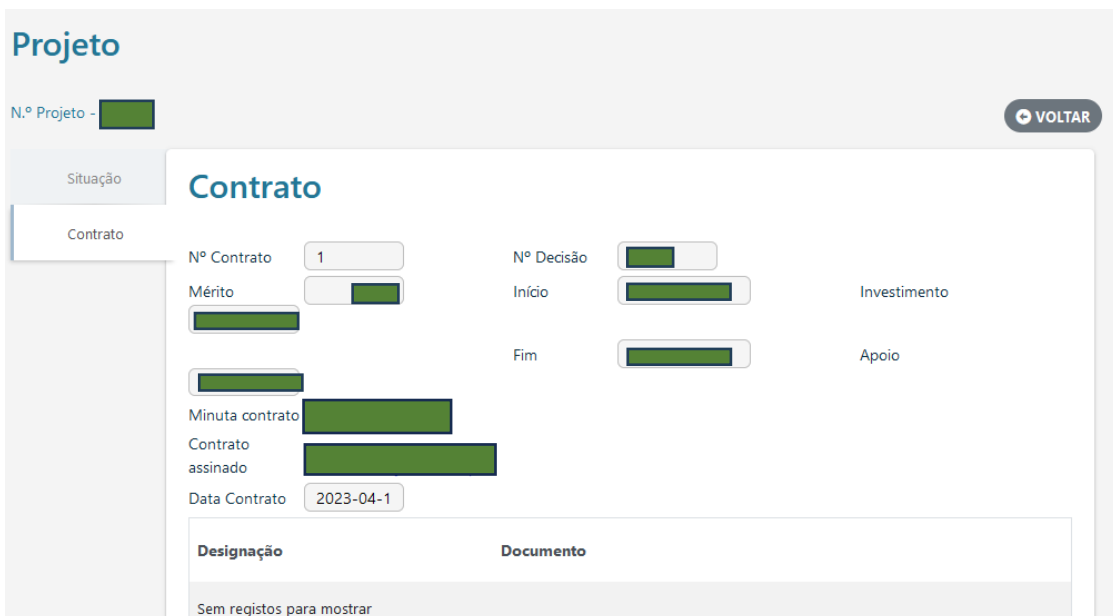
3. Entrar no módulo “Contratos”.



4. Clicar em “+” na lupa  para aceder ao módulo “Contrato”.



5. No módulo contrato, deverá efetuar o download da minuta de contrato publicada para assinatura do Termo de Aceitação (TA).



O TA e os documentos de suporte encontram-se na pasta comprimida, o beneficiário final (BF) deverá descarregar, conforme a situação (Entidade Pública ou Entidade Privada):

Entidade Pública - TA e Documento comprovativo do IBAN;

Entidade Privada - TA e Boletim de Identificação do Fornecedor (BIF).

6. De seguida, abrir o documento TA e preencher os campos em branco, conforme a situação do BF (Entidade Pública ou Entidade Privada).

Entidade Pública:

- Preencher os campos “representado por” e “na qualidade de” .

designado por Beneficiário Final, representado por:

que outorga na qualidade de

- Neste caso, o número do **IBAN** do BF encontra-se previamente preenchido.

P	T	5	0	0	7	8	1	0	1	1	2	0	1	1	2	0	0	1	4	6	8	8	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

- Por último, assinar digitalmente o respetivo documento no campo para o efeito (confirmar a validade da assinatura digital)

O beneficiário final

[assinatura reconhecida na qualidade e com poderes para o ato ou através do Cartão do Cidadão (CC) ou Chave Móvel Digital (CDM), com recurso ao Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP)].

DOCUMENTOS DE SUPORTE:

- Minuta de contrato do TA com o nome do documento “TA Projeto _XXXX” devidamente preenchido e assinado;
- Declarações de situação, respetivamente, tributária e contributiva regularizada perante a Administração Fiscal e a Segurança Social, até à data de assinatura do TA;
- Declaração de situação regularizada em matéria de reposições, no âmbito dos financiamentos dos Fundos Europeus Estruturais e de Investimento (FEEI), assinada por quem tenha poderes para o ato, até à data de assinatura do TA (ver Anexo - Minuta da Declaração).

Entidade Privada:

- Preencher os campos em branco “representado por” e “na qualidade de”.

designado por Beneficiário Final, representado por:

que outorga na qualidade de

- Preencher o número de **IBAN** do beneficiário final com 21 dígitos.

P	T	5	0																				
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- Por último, assinar digitalmente o respetivo documento no campo para o efeito (confirmar a validade da assinatura digital)

O beneficiário final

[assinatura reconhecida na qualidade e com poderes para o ato ou através do Cartão do Cidadão (CC) ou Chave Móvel Digital (CDM), com recurso ao Sistema de Certificação de Atributos Profissionais (SCAP)].

7. Efetuar o Upload dos ficheiros numa pasta comprimida com os documentos referidos nas alíneas a) e b) do Ponto 1 da Cláusula Segunda do TA:

Contrato assinado [Upload Contrato](#)

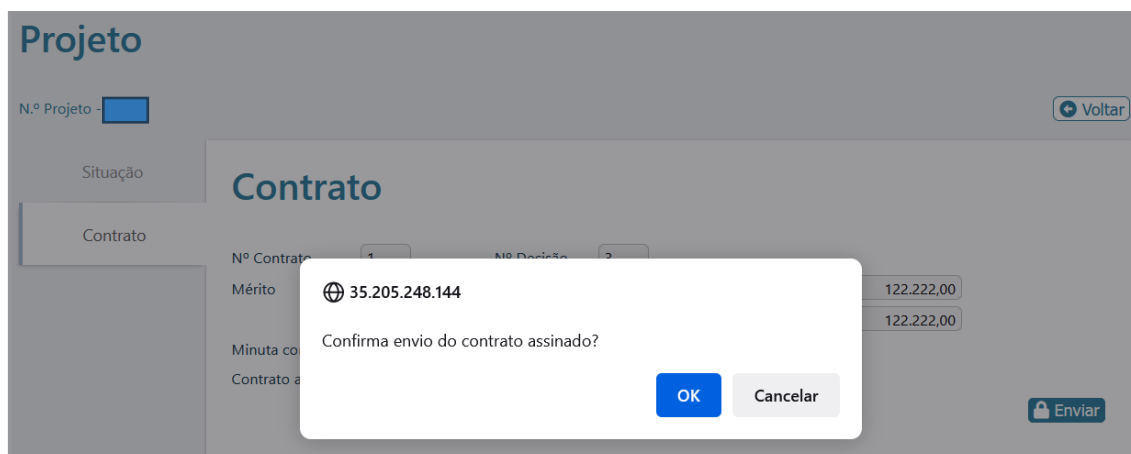
Designação	Documento
Sem registos para mostrar	

DOCUMENTOS DE SUPORTE:

- a) Minuta de contrato do TA com o nome do documento “TA Projeto _ XXXX” devidamente preenchido e assinado;
- b) Declarações de situação, respetivamente, tributária e contributiva regularizada perante a Administração Fiscal e a Segurança Social, até à data de assinatura do TA;
- c) Declaração de situação regularizada em matéria de reposições, no âmbito dos financiamentos dos Fundos Europeus Estruturais e de Investimento (FEEI), assinada por quem tenha poderes para o ato, até à data de assinatura do TA (ver Anexo - Minuta da Declaração);
- d) Certidão Permanente com código de acesso, exemplo: 9999-9999-9999.

8. Confirmar o envio da documentação, clicando no botão

OK



9. Após confirmação do envio da documentação, visualizará o ecrã seguinte:



The screenshot shows a web interface for a project. On the left, there is a sidebar with 'Projeto' at the top, followed by 'N.º Projeto - [redacted]', 'Situação', and 'Contrato'. A 'Voltar' button is in the top right corner. The main content area is titled 'Contrato' and contains the following information:

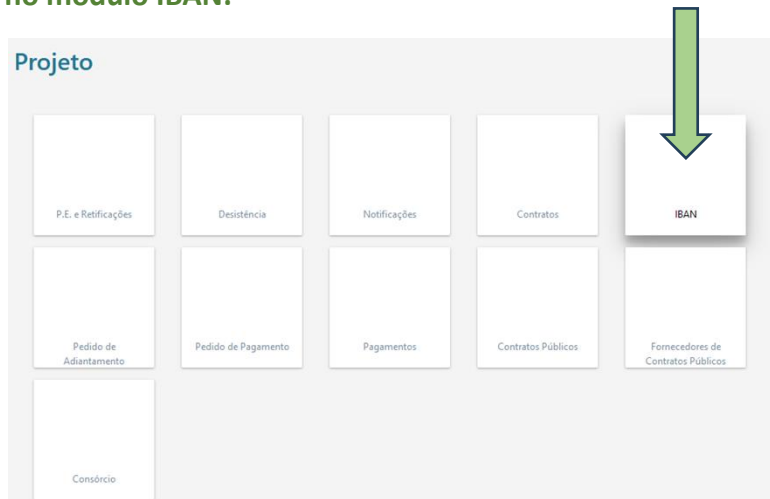
- Nº Contrato: 1
- Mérito: [redacted]
- Nº Decisão: [redacted]
- Início: [redacted]
- Fim: [redacted]
- Investimento: 122.222,00
- Apoio: 122.222,00
- Minuta contrato: [termo_aceitação.docx](#)
- Contrato assinado: [termo_aceitação.docx](#)

O módulo IBAN só estará disponível para o BF mediante a validação do TA e da documentação de suporte. Se a documentação enviada pelo BF não estiver em conformidade, o IGeFE procederá à sua devolução pela plataforma SIGA para que seja efetuado novamente o upload da documentação e a nova submissão.

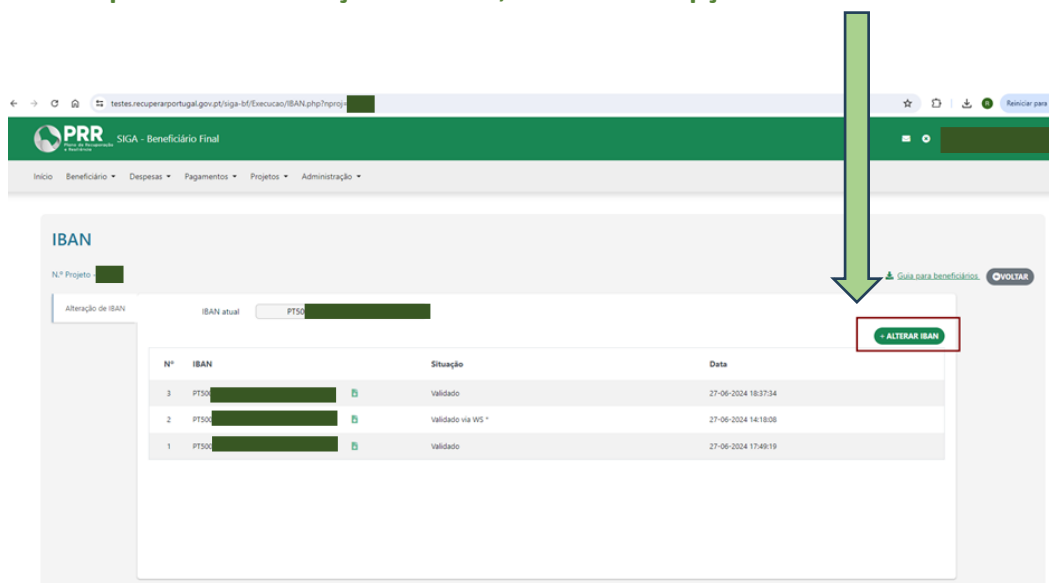
Após esta operação, o BF poderá efetuar o preenchimento do Módulo do IBAN.

MÓDULO IBAN

10. Clicar no módulo IBAN.



11. Deverá proceder à alteração do IBAN, clicando na opção de “+ Alterar IBAN”.



12. Introduzir o número do IBAN do beneficiário final, seguido de **OK**.

The screenshot shows the 'IBAN' section of the PRR SIGA - Beneficiário Final interface. The 'Alteração de IBAN' form is active, with the 'IBAN atual' field containing a masked value. A confirmation dialog is displayed, asking for confirmation to register the change. The 'OK' button is highlighted with a red box and a green arrow. Below the dialog is a table showing the history of IBAN changes.

Nº	IBAN	Situação	Data
3	PT50078101120112001468820	Validado	27-06-2024 18:37:34
2	PT50078101120112001468820	Validado via WS *	27-06-2024 14:18:08
1	PT50078101120112001468820	Validado	27-06-2024 17:49:19

13. De seguida é necessário confirmar o registo do pedido de alteração do IBAN.

The screenshot shows the same PRR SIGA - Beneficiário Final interface as in step 12. A confirmation dialog is now the central focus, asking the user to confirm the registration of the IBAN change request. The dialog contains the text: 'Confirma que pretende registar o pedido de alteração de IBAN nº PT50078101120112001468820?'. Below the text are two buttons: 'SIM' and 'NÃO'. The dialog is highlighted with a red box.

14. Após alteração fica no estado “Em curso” até o “upload” do ficheiro. De seguida, efetuar o “Upload” dos seguintes documentos, conforme a situação do beneficiário final (Entidade Pública ou Entidade Privada).

Entidade Pública - Comprovativo do IBAN (documento fornecido em anexo com o TA).

Entidade Privada - Comprovativo do IBAN e Boletim de Identificação do Fornecedor (BIF) devidamente assinado e preenchido.

The screenshot shows the 'IBAN' management interface. At the top, there's a navigation bar with 'PRR SIGA - Beneficiário Final' and a menu with 'Inicio', 'Beneficiário', 'Despesas', 'Pagamentos', 'Projetos', and 'Administração'. Below this, the 'IBAN' section is active, showing 'Alteração de IBAN' and the current IBAN 'PT5007810112001468820'. A table lists previous IBAN entries with columns for 'Nº', 'IBAN', 'Situacao', and 'Data'. The 'Situacao' column for the most recent entry (row 4) is highlighted with a red box and a green arrow. Another green arrow points to the 'UPLOAD DE COMPROVATIVO' button in the top right corner.

Nº	IBAN	Situacao	Data
4	PT5007810112001468820	Em curso	27-06-2024 18:38:38
3	PT5007810112001468820	Validado	27-06-2024 18:37:34
2	PT5007810112001468820	Validado via WS *	27-06-2024 14:18:08
1	PT5007810112001468820	Validado	27-06-2024 17:49:19

15. Após o “upload” o IBAN é submetido para validação.

The screenshot shows the 'IBAN' management interface after the upload. The 'Situacao' column for the most recent entry (row 4) is highlighted with a red box, and its status is 'Submetido'. The 'Data' column shows '27-06-2024 18:40:04'. The rest of the table and interface elements are the same as in the previous screenshot.

Nº	IBAN	Situacao	Data
4	PT5007810112001468820	Submetido	27-06-2024 18:40:04
3	PT5007810112001468820	Validado	27-06-2024 18:37:34
2	PT5007810112001468820	Validado via WS *	27-06-2024 14:18:08
1	PT5007810112001468820	Validado	27-06-2024 17:49:19

O BI acede o módulo de IBAN para validar/recusar a inclusão/alteração.

Se a documentação enviada pelo BF não estiver em conformidade, o IGeFE procederá à sua devolução pela plataforma SIGA para que seja efetuado novamente o “upload” da documentação e a nova submissão.

ANEXO – Minuta da Declaração FEEI

DECLARAÇÃO

Para efeitos da realização do Investimento RE-C06-i01 - Modernização da Oferta dos Estabelecimentos de Ensino e da Formação Profissional do Plano de Recuperação e Resiliência, Projeto de investimento nº ____, eu, _____, portador(a) do Cartão de Cidadão, número _____, válido até __/__/__, representante da _____, na qualidade de _____, com poderes para o ato, declaro, sob compromisso de honra, que esta entidade tem a situação regularizada em matéria de reposições, no âmbito dos financiamentos dos Fundos Europeus Estruturais e de Investimento (FEEI), incluindo do PRR.

Local, data

Assinatura digital